**Ffurflen Archebu Lle ar Gwrs Hyfforddiant**

Mae'r ffurflen hon ar gyfer archebu lle i unigolyn ar gwrs hyfforddiant. Os hoffech archebu lle i fwy nag un person ar gwrs neu os hoffech i ni ddarparu hyfforddiant wedi'i deilwra i anghenion eich staff, cysylltwch â ni yn [training-srswales@valeofglamorgan.gov.uk](mailto:training-srswales@valeofglamorgan.gov.uk) am drafodaeth bellach am eich anghenion ac i ofyn am gopi o'n ffurflen archebu grŵp

**Eich manylion**

Enw llawn \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Enw Busnes (os yn berthnasol) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Cyfeiriad post \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Cod post \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Dyddiad geni \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

E-bost \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Rhif ffôn yn ystod y dydd \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Rhif ffôn symudol os yw'n wahanol i'r uchod \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

DS. Os ydych yn archebu lle ar gwrs ar-lein, rhaid i chi ddarparu eich rhif ffôn symudol.

**Hyfforddiant**

Cwrs hyfforddi yr hoffech ei fynychu

Lefel Ofynnol(dewiswch)

Dyddiad y cwrs yr hoffech ei fynychu

Lleoliad y cwrs hyfforddiant (dewiswch)

**Gofynion Cwrs Penodol**

Cofiwch fod y cwrs a deunyddiau'r cwrs yn cael eu darparu yn Saesneg yn unig. Os oes angen hyfforddiant arnoch mewn iaith arall, rhowch wybod i ni fel y gallwn ddarparu rhestr o ddarparwyr hyfforddiant amgen i chi.

Os oes gennych unrhyw anghenion penodol i'ch galluogi i fynychu'r cwrs a/neu sefyll yr arholiad, nodwch nhw yma (e.e. arholiad llafar, ysgrifennydd, dyslecsia, namau ar y clyw ac ati).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Byddwn yn cysylltu â chi i drafod eich anghenion ac i gytuno ar unrhyw lety. Er mwyn sicrhau bod gennym amser i wneud trefniadau addas ar eich rhan, sicrhewch fod eich archeb yn cael ei wneud o leiaf 21 diwrnod cyn dyddiad y cwrs neu cyn gynted â phosibl. Os ydych yn archebu lle ar gwrs ar-lein, cysylltwch â ni i drafod eich anghenion cyn archebu'r cwrs gan fod yr arholiad yn cael ei gynnal gan ein corff achredu, yn hytrach na ni, felly byddai angen i ni wirio gyda nhw a allant ddiwallu eich anghenion.

Os hoffech gael tystysgrif copi caled wedi'i phostio atoch ar gyfer cymhwyster, ticiwch y blwch hwn. Codir tâl ychwanegol o £1.50 y cynrychiolydd. Mae e-dystysgrif wedi'i chynnwys yng nghost eich cwrs.

**Telerau ac Amodau Archebu**

**Darllenwch drwy'r telerau ac amodau canlynol yn ofalus. Os nad ydych yn deall unrhyw un o'r telerau isod, cysylltwch â ni cyn i chi gyflwyno'r ffurflen hon.**

1. Mae Gwasanaethau Rheoliadol a Rennir yn cadw'r hawl i ganslo neu ddiwygio unrhyw gyrsiau oherwydd amgylchiadau sydd y tu hwnt i'n rheolaeth, megis tywydd garw, salwch yr hyfforddwr ac ati. Yn y sefyllfaoedd prin hyn, bydd cynrychiolwyr y cwrs yn cael eu hysbysu cyn gynted â phosibl ac yn cael cynnig dyddiad amgen sy'n gyfleus i'r ddwy ochr neu ddatrysiad addas.
2. Gallwch ganslo neu newid dyddiad eich archeb tan 5 diwrnod gwaith cyn dyddiad y cwrs, sef pryd y byddwch yn derbyn e-bost yn cadarnhau a fydd y cwrs yn mynd yn ei flaen ai peidio. Mae arnom angen isafswm o gynrychiolwyr wedi'u harchebu ar bob cwrs er mwyn i'r cwrs fynd yn ei flaen, felly hyd nes y bydd y cwrs wedi'i gadarnhau, gallwch ganslo neu newid i ddyddiad arall. Unwaith y bydd y cwrs wedi'i gadarnhau fel un sy'n mynd yn ei flaen, sef 5 diwrnod gwaith cyn dyddiad y cwrs, codir anfoneb a chodir tâl arnoch am gost y cwrs, y mae'n rhaid ei dalu cyn i chi fynychu'r hyfforddiant. Byddwch hefyd yn derbyn gwybodaeth yn ymwneud â'r cwrs, unrhyw ddeunyddiau a ddarperir gyda'r cwrs a'r ddolen hyfforddi, os yw'n gwrs ar-lein. Fodd bynnag, gweler pwynt 5 mewn perthynas ag amgylchiadau eithriadol y tu hwnt i'ch rheolaeth.
3. Mae'r rhan fwyaf o'n harchebion yn cael eu gwneud gan fusnesau, ond os ydych yn ddefnyddiwr cysylltwch â ni cyn archebu eich lle ar y cwrs.
4. I archebu lle ar y cwrs, llenwch a chyflwynwch y ffurflen archebu hon a rhowch rif archeb brynu i ni os oes angen un. Byddwn wedyn yn codi anfoneb ar eich rhan y bydd angen ei thalu cyn y gallwch fynychu'r cwrs.
5. Ni ellir rhoi ad-daliadau am ddiffyg presenoldeb nac am ganslo ar ôl i'r cwrs gael ei gadarnhau (gweler pwynt 2 uchod), ac eithrio mewn amgylchiadau eithriadol. Ar gyfer achosion lle mae amgylchiadau eithriadol y tu hwnt i'ch rheolaeth wedi codi, anfonwch e-bost atom yn training-srswales@valeofglamorgan.gov.uk gyda'r manylion a byddwn yn cysylltu â chi o fewn 5 diwrnod gwaith i drafod eich opsiynau.
6. Cyrhaeddwch 15 munud cyn i'r cwrs ddechrau os byddwch yn mynychu lleoliad. Os ydych yn cymryd rhan mewn sesiwn hyfforddi ar-lein, mewngofnodwch i'r sesiwn o leiaf 5 munud cyn yr amser dechrau, er mwyn sicrhau dechrau prydlon.
7. Ni ddarperir lluniaeth ar ein cyrsiau hyfforddiant wyneb yn wyneb, er y bydd dŵr ar gael i chi ym mhob un o'n lleoliadau. Os ydych yn mynychu un o'n lleoliadau, rydym yn eich cynghori i ddod â'ch cinio eich hun a sicrhau bod gennych unrhyw luniaeth ychwanegol sydd ei hangen arnoch gyda chi. Bydd seibiannau rheolaidd yn cael eu trefnu drwy gydol y dydd
8. Sicrhewch fod gennych ddull adnabod priodol gyda chi wrth fynychu ein holl gyrsiau gan gynnwys ar-lein, fel pasbort, trwydded yrru neu unrhyw ddull adnabod swyddogol arall sy'n cynnwys ffotograff. Bydd methu â chynhyrchu dull adnabod addas yn golygu na fyddwch yn gallu sefyll yr arholiad na'r e-asesiad. Os nad ydych yn siŵr a yw eich dull adnabod yn addas, cysylltwch â ni i drafod hyn ymhellach cyn i chi archebu lle ar y cwrs.
9. Os oes gennych anghenion a allai effeithio ar eich gallu i gwblhau'r arholiad, caiff y rhain eu rhestru ar y ffurflen uchod a'u trafod gyda Swyddog Cyswllt Busnes y Gwasanaethau Rheoliadol a Rennir i sicrhau y gallwn ddiwallu eich anghenion. Mae hyn yn arbennig o berthnasol i gyrsiau hyfforddi ar-lein, gan fod yr asesiad yn cael ei gynnal gan ein corff achredu ac nid ein hyfforddwyr ein hunain.
10. Addysgir y cwrs hwn yn Saesneg ac felly mae'n ofynnol i gynrychiolwyr cyrsiau sydd â digon o sgiliau Saesneg i allu ymgymryd â chwrs sy'n cynnwys rhywfaint o derminoleg dechnegol ac i sefyll arholiad Saesneg ysgrifenedig. Os oes gennych unrhyw bryderon ynghylch galluoedd iaith, siaradwch â ni cyn archebu lle a gallwn drafod yr opsiynau sydd ar gael i chi.
11. Os ydych yn archebu lle ar hyfforddiant ar-lein, rhaid i chi sicrhau bod gennych ardal ynysig sy'n addas i sefyll arholiad ynddo, mynediad i gyfrifiadur, gliniadur, llechen neu gyfwerth, camera gwe, ffôn clyfar, mynediad i'r rhyngrwyd a dull adnabod, yn unol â phwynt 8 uchod. Eich cyfrifoldeb chi yw sicrhau bod gennych yr offer cywir cyn archebu cwrs hyfforddi ar-lein. I gael rhagor o wybodaeth am ofynion yr offer ar gyfer ein cyrsiau ar-lein, gweler ein prif dudalen hyfforddi ar y we <https://www.srs.wales/en/Training/Training-Courses.aspx> a'r ddolen i'n Cwestiynau Cyffredin neu cysylltwch â ni.
12. Bydd yr arholiadau'n cael eu cynnal ar yr un dyddiad â'ch cwrs hyfforddi neu ar ddiwrnod olaf eich cwrs hyfforddi os yw'n hirach nag un diwrnod. Ar gyfer e-asesiadau, anfonir e-bost a dolen o Highfields atoch i gael mynediad i'ch asesiad. Gweler yr amserlenni cyrsiau enghreifftiol ar dudalennau hyfforddiant ein gwefan <https://www.srs.wales/en/Training/Training-Courses.aspx>

i gael syniad o pryd fydd eich arholiad yn debygol o ddigwydd a chysylltwch â ni os gallai hyn achosi unrhyw broblemau i chi.

1. Nodir cost ein cyrsiau ar ein gwefan <https://www.srs.wales/en/Training/Training-Courses.aspx> a dyma gyfanswm y gost y codir tâl arnoch ar ei gyfer, oni bai eich bod wedi nodi uchod yr hoffech gael tystysgrif copi caled. Os felly, bydd £1.50 ychwanegol yn cael ei ychwanegu at gost y cwrs. Pan fyddwn yn derbyn eich ffurflen archebu, byddwn yn anfon e-bost cadarnhau atoch, a fydd yn cynnwys manylion o ran cyfanswm cost eich archeb.

**Datganiad**

Rwyf wedi darllen y manylion ar y ffurflen hon yn ofalus ac yn cytuno i'r telerau ac amodau uchod.

Llofnod …………………………………………......... Dyddiad…………………………….

**E-bostiwch y ffurflen hon wedi'i chwblhau at Mair Thomas yn** [training-srswales@valeofglamorgan.gov.uk](mailto:training-srswales@valeofglamorgan.gov.uk)